

## Verenigingsreglement Milieudedefensie d.d. Juni 2014

### I - LIDMAATSCHAP

#### Artikel 1.

De vereniging kent leden met en zonder abonnement op het Milieudedefensie magazine en donateurs. Elk nieuw lid ontvangt van zijn/haar lidmaatschap een bevestiging van inschrijving, en op verzoek de statuten en het verenigingsreglement. Dit verenigingsreglement wordt vastgesteld door de ALV. Tevens ontvangt elk nieuw lid een welkomstpakket dat het nieuwe lid in staat stelt zich goed te oriënteren op de doelstelling en mogelijkheden van Vereniging Milieudedefensie.

#### Contributies en bijdragen:

##### Artikel 2.

1. De leden zijn jaarlijks een contributie verschuldigd.
2. De leden zijn gerechtigd de contributie in twee termijnen te voldoen: de eerste termijn uiterlijk in januari, de tweede termijn uiterlijk in augustus van het desbetreffende jaar. Indien de contributie voor het gehele jaar in een keer betaald wordt, dan dient deze uiterlijk in de maand maart voldaan te zijn.

#### Opzegging, ontzetting, niet-toelating, beroep:

##### Artikel 3 (zie Statuten, artikel 4)

1. Opzegging namens de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door opzegging worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor de gehele periode van een jaar verschuldigd.
4. Van een besluit tot niet-toelating als lid, tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs niet van de vereniging gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, alsmede wanneer een lid zich schuldig maakt aan discriminatoire uitlatingen of deelneemt aan / openlijk sympathiseert met discriminatoire activiteiten/organisaties, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene beroep open op de ALV.
5. Van het desbetreffende besluit wordt de betrokkene binnen veertien dagen nadien door het bestuur schriftelijk kennis gegeven, zulks onder opgave van de redenen daarvan.
6. Het beroep dient binnen een maand na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving bij het bestuur te worden ingesteld.

7. Voor zover het een lid betreft is deze gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst.
8. Het desbetreffende lid heeft het recht te worden gehoord door de ALV.
9. De ALV kan een commissie instellen tot onderzoek en advies inzake het beroep en de gronden waarop de niet-toelating, opzegging of ontzetting heeft berust.

#### **Privacy-regelgeving:**

##### **Artikel 4.**

Elk lid kan de informatie die Milieudefensie in de ledenadministratie over hem/haar heeft vastgelegd, opvragen bij het landelijk bureau van de vereniging.

## **II – ALGEMENE LEDENVERGADERING (ALV)**

#### **Presidium:**

##### **Artikel 5**

1. De vier presidiumleden en een reservelid worden benoemd zoals andere leden van verenigingsorganen (zie artikel 9).
2. De leden van het presidium hebben geen zitting in het bestuur en zijn niet in dienst van de vereniging.
3. Het bestuur benoemt uit haar midden één persoon die als adviserend niet-stemgerechtigd lid aan het presidium wordt toegevoegd. Vanuit het bureau wordt gezorgd voor secretariële ondersteuning van het presidium.
4. Het presidium draagt zorg voor:
  - a. het voorzitterschap en het secretariaat van de ALV;
  - b. het doen versturen van de agenda en de vergaderstukken aan de leden die zich voor de ALV hebben aangemeld;
  - c. de indeling van de agenda, het tijdschema en de dagorde na overleg met het bestuur;
  - d. de organisatorische voorbereiding van de ALV na overleg met het bestuur;
  - e. het doen uitreiken van stemkaarten, stembiljetten, enz. aan stemgerechtigde deelnemers aan de ALV;
  - f. het benoemen van een stembureau;
  - g. het doen van een voorstel aan de ALV voor de afhandeling van de agenda;
  - h. het zo rustig en ordelijk mogelijk verloop van de besluitvorming op de ALV;
  - i. het doen opstellen van notulen van de ALV en het toezenden daarvan aan het bestuur.
5. Het presidium zal het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren omtrent procedures, termijnen, enz. met betrekking tot de ALV.

#### **Oproeping en vergaderorde:**

##### **Artikel 6**

1. De oproeping tot een ALV geschiedt op de wijze als in de statuten vermeld, en in het Milieudefensie magazine. Op de ALV wordt de datum voor de volgende ALV bekend gemaakt.
2. Ieder lid dat zich voor het deelnemen aan de ALV heeft aangemeld, ontvangt tot uiterlijk veertien dagen ervoor de agenda en de vergaderstukken, behoudens latere aanmelding. De notulen van de voorgaande ALV worden uiterlijk tien weken na datum elektronisch aan de deelnemers toegezonden, met uitzondering van hen die hebben aangegeven een papieren exemplaar te willen ontvangen, en zijn daarnaast via het ledenbulletin op te vragen.

3. In een ALV mogen slechts besluiten genomen worden over onderwerpen, welke op de agenda voorkomen.
4. Het bestuur bereidt de agendapunten voor en besluit na overleg met het presidium wat wel en wat niet wordt geagendeerd en legt daarover verantwoording af aan de ALV.
5. Tot uiterlijk twee maanden voor de datum van de reguliere ALV kunnen tenminste vijftien leden gezamenlijk een agendapunt met bijbehorende voorstellen indienen. Het bestuur dient deze aan de agenda toe te voegen en kan een pré-advies geven.
6. Ieder lid van de vereniging heeft het recht personen, die geen lid zijn van de vereniging te introduceren in de ALV. Het presidium is bevoegd het aantal introducés te beperken indien het aantal deelnemers aan de vergadering daar aanleiding toe geeft.
7. Wanneer een lid een mededeling wenst te doen over een onderwerp, dat niet op de agenda voorkomt, dan wendt hij zich tot het presidium, dat zal beslissen of en wanneer die mededeling aan de beurt zal komen.
8. De voorzitter kan de debatten over enig onderwerp afsluiten, nadat zowel voor- als tegenstanders en het bestuur naar het oordeel van de voorzitter voldoende gelegenheid hebben gehad om uiting te geven aan hun mening.

### **Moties en amendementen:**

#### **Artikel 7**

1. Over moties die met de vergaderstukken zijn meegestuurd, kan besloten worden overeenkomstig artikel 6 lid 3. Actuele moties zijn moties die bij het begin van of tijdens de ALV bij het presidium worden ingediend. De uitspraak hierover is niet bindend maar adviserend aan het bestuur. Desgewenst kunnen deze moties voor een volgende ALV worden geagendeerd en bekrachtigd.
2. Het bestuur kan de leden uitdrukkelijk uitnodigen amendementen in te dienen op inhoudelijke vergaderstukken. De betreffende teksten moeten vanaf twee maanden voor de ALV voor toezending beschikbaar zijn; amendementen moeten tot uiterlijk zes weken voor de ALV worden ingediend. De amendementen worden bij de vergaderstukken gevoegd. Amendementen die van ondergeschikte betekenis zijn, slechts kleine veranderingen voorstellen of zuiver redactioneel van aard zijn worden, zonder discussie op de ALV, in het voorliggende vergaderstuk hetzij overgenomen hetzij niet verwerkt, overeenkomstig het daarbij vermelde voorstel van het bestuur. Amendementen op moties worden voor de aanvang van de vergadering of, bij actuele moties, tijdens de behandeling daarvan bij het presidium ingediend.

### **Extra ALV (ad artikel 10 lid 4 b van de statuten):**

#### **Artikel 8**

1. Ten minste tien leden kunnen oproepen tot een extra ALV, bedoeld in artikel 10 lid 4 b van de statuten, middels plaatsing van deze oproep in het ledenbulletin en/of het Milieudefensie magazine. Wanneer als gevolg van deze oproep een schriftelijk verzoek tot het bijeenroepen van een ALV aan het bestuur wordt gericht, ondertekend door ten minste tweehonderdvijftig leden of ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in een ALV indien dit gedeelte minder dan tweehonderdvijftig mocht bedragen en het bestuur daaraan geen gehoor geeft, kunnen genoemde tien leden zelf tot bijeenroeping overgaan.
2. De elektronische/schriftelijke convocatie moet in elk geval vermelden:
  - a. de datum van de ALV (ten minste veertien dagen na verzending van de convocatie) en de plaats, het adres en het begintijdstip;
  - b. een verwijzing naar artikel 10 lid 4 b van de statuten en een opgave van data en feiten, op grond waarvan dat artikellid van toepassing wordt geacht;
  - c. een aanduiding van het (de) te behandelen onderwerp(en);

d. een adres voor opgave van deelneming en voor het verkrijgen van nadere informatie en eventuele stukken.

Tegelijk met de convocatie wordt een lijst van namen en woonplaatsen van de leden die tot de ALV hebben opgeroepen meegezonden.

3. Degenen die de ALV bijeenroepen, leveren de stukken aan in overleg met en bij het landelijk bureau van de vereniging. Het landelijk bureau draagt zorg voor adressering en verzending aan de leden die zich voor deelname aan de ALV aangemeld hebben.
4. In het in artikel 10 lid 4 b van de statuten bedoelde geval worden de aan het presidium opgedragen taken behartigd door degenen die de ALV bijeenroepen, evenwel zonder de verplichting tot voorafgaand overleg met het bestuur.
5. Degenen die de ALV bijeenroepen dragen voorts zorg voor het opmaken van een presentielijst van stemgerechtigde vergaderingdeelnemers met hun namen en handtekeningen. Deze presentielijst en de notulen van de ALV worden binnen zes weken aan het bestuur verstrekt.

### III – VERKIEZINGEN

#### Artikel 9

1. Alle leden hebben het recht zich kandidaat te stellen voor alle functies, die in of namens de vereniging worden vervuld, voor zover hen dit recht niet door de statuten en/of reglementen wordt ontzegd.
2. Functies en organen waarvoor benoeming door het bestuur plaatsvindt, zijn: de bestuurszetel namens de Ondernemingsraad en de redactieraad van Milieudefensie magazine. Voor de bestuurszetel namens de Ondernemingsraad vindt voordracht plaats door de OR.
3. Functies waarvoor verkiezing door de lokale groepen plaatsvindt, is de ene bestuurszetel of zijn de twee bestuurszetels namens de groepen. Deze verkiezing is nader geregeld in het groepenreglement. Het ene bestuurslid of de twee bestuursleden namens de lokale groepen worden verkozen door de groepen op advies van het bestuur.
4. Organen waarvoor verkiezing of benoeming door de ALV plaatsvindt, zijn: het bestuur, het presidium, de geschillencommissie en de redactie van het ledenbulletin. Deze organen zijn verantwoordelijk voor het advies over kandidaten, behalve de geschillencommissie waarover het bestuur advies geeft.
5. Bij een vacature in bestuur, geschillencommissie, redactie ledenbulletin, of presidium, en waar er geen sprake is van benoeming door het bestuur of anderszins, roept het orgaan dat bevoegd is tot advies leden op om zich kandidaat te stellen middels een advertentie in het Milieudefensie magazine minstens drie maanden voor de ALV. Ieder lid kan zich kandidaat stellen voor deze functies. Een sollicitatiecommissie (samengesteld door het orgaan dat bevoegd is tot advies) stelt zich op de hoogte van alle kandidaten en geeft een gemotiveerd advies aan de ALV. Kandidaten worden geïnformeerd over de aanbeveling en krijgen alvorens de bekendmaking van de kandidaten de keuze om de kandidatuur te handhaven of terug te trekken.
6. Voor het uitbrengen van stemmen op kandidaten zal, indien voor één of meer dan één functie meer dan één kandidaat gesteld is, het presidium ter vergadering aan geregistreerde leden stembiljetten ter beschikking stellen, waarop voor ieder van deze functies de verschillende kandidaten staan vermeld. Een stem wordt als uitgebracht beschouwd, indien het stembiljet voor een door de voorzitter te bepalen tijdstip van de ALV wordt ingeleverd. De stemopneming geschiedt door een door het presidium aan te wijzen stemcommissie, bestaande uit drie stemgerechtigde leden die geen lid zijn van het bestuur en die niet kandidaat staan voor een functie waarover op de betreffende vergadering gestemd wordt. Na het bovenbedoelde tijdstip controleert de stemcommissie

de stembiljetten: een uitgebrachte stem is geldig indien op het stembiljet per bovenbedoelde functie niet meer dan één kandidaat is aangekruist en per stemmend lid niet meer dan één stembiljet is ingeleverd. Bij het uitvoeren van deze controle neemt de stemcommissie alle door haar nodig geachte maatregelen, welke het stemgeheim verzekeren. De uitslag van de stemming verstrekt de stemcommissie aan het presidium, die voor een spoedige bekendmaking zorgdraagt. De stembiljetten worden gedurende 1 maand in een gesloten envelop door het presidium bewaard.

7. De verdeling van het aantal zetels in Algemeen Bestuur vindt plaats volgens onderstaand schema:

Benoemd door afdelingen	Benoemd door bestuur op bindende voordracht	Gekozen door ALV	Totaal
2	1	8	11
2	1	7	10
2	1	6	9
2	1	5	8
1	1	5	7

### Artikel 10

1. Leden van verenigingsorganen waarvoor verkiezing of benoeming plaatsvindt, treden af uiterlijk in de eerste ALV in het vierde jaar na hun (her)verkiezing, volgens een door het verenigingsorgaan op te maken rooster van aftreden. Door herverkiezing kan deze periode met nog eens aansluitend met een zelfde periode verlengd worden. Na zes jaar kan niemand gedurende ten minste een jaar voor hetzelfde verenigingsorgaan verkozen of benoemd worden.
2. Bij tussentijdse vacatures kan het betreffende verenigingsorgaan tijdelijk voorzien in vervanging tot aan nieuwe verkiezing of benoeming op de eerstvolgende vergadering van de daartoe bevoegde instantie.
3. Leden van verenigingsorganen kunnen worden geschorst door het betreffende orgaan; zij kunnen slechts van hun functie ontheven worden door het orgaan dat hen verkozen of benoemd heeft. Een besluit tot ontheffing kan alleen genomen worden indien een gemotiveerd voorstel hiertoe afzonderlijk voor een vergadering van het bevoegde orgaan is geagendeerd. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld voorafgaande aan deze vergadering schriftelijk verweer te voeren en heeft tijdens de vergadering het recht mondeling toelichting te verstrekken. Een schorsing, welke niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontheffing, eindigt door verloop van die termijn.
4. Bij het ontbreken van het gehele bestuur of presidium heeft de ALV het recht om een interim bestuur of presidium aan te stellen voor een periode van maximaal drie maanden. Aan dit interim bestuur of presidium komen alle rechten en plichten toe van het bestuur of presidium.

### Stemmingen:

#### Artikel 11

1. Over personen wordt in beginsel schriftelijk gestemd. Indien voor een plaats of functie in een verenigingsorgaan slechts één kandidaat beschikbaar is, kan deze bij acclamatie worden gekozen. Blanco stemmen tellen niet mee voor het bepalen van de uitslag van de stemming.
2. Over zaken wordt gestemd met behulp van een stemkaart of, indien voor de desbetreffende vergadering geen stemkaarten zijn uitgereikt, bij handopsteken. Tenzij in de statuten of het verenigingsreglement anders is bepaald, wordt besloten bij meerderheid van stemmen. Besluitvorming bij acclamatie is toegestaan, tenzij ten minste

één stemgerechtigd lid van de vergadering vraagt om hoofdelijke stemming. Onthoudingen tellen niet mee voor het bepalen van de uitslag van de stemming. Het in de vergadering van een verenigingsorgaan uitgesproken oordeel van de voorzitter van die vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Om gekozen te zijn moet een kandidaat de volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen op zich hebben verenigd. Als bij de eerste stemming geen der kandidaten gekozen is, vindt herstemming plaats; in geval van meer dan twee kandidaten voor dezelfde vacature vindt de herstemming plaats tussen de twee kandidaten met het hoogste aantal stemmen. Mocht ook bij herstemming geen van beide kandidaten de volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen hebben behaald, dan is de kandidaat met het hoogste aantal stemmen gekozen. Bij een gelijk aantal stemmen zijn geen van beide kandidaten gekozen en blijft de vacature open en treedt artikel 10, lid 3 in werking. Bij de verkiezing van kandidaten voor het bestuur geldt wel, dat als bij herstemming de kandidaat met het hoogste aantal stemmen niet de volstreekte meerderheid van de stemmen heeft behaald, de kandidaat niet is verkozen, de vacature open blijft en artikel 10 lid 3 in werking treedt.
4. Bij meerdere vacatures in een verenigingsorgaan worden kandidaten bij blokstemming gekozen. Kandidaten die achtereenvolgens de meeste stemmen op zich hebben verenigd zijn gekozen, tot het aantal te vervullen plaatsen bereikt is. Om in een blokstemming gekozen te zijn moet een kandidaat echter de volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen op zich hebben verenigd. Als ten gevolge van deze bepaling niet alle vacante plaatsen vervuld kunnen worden, blijven deze bij een bestuursverkiezing onvervuld, overeenkomstig lid 3; in alle andere gevallen vindt herstemming plaats tussen de resterende kandidaten en zijn degenen met de meeste stemmen gekozen. Bij een gelijk aantal stemmen uitgebracht op twee kandidaten voor de laatst beschikbare plaats blijft die plaats onvervuld.

#### **IV – MILIEUDEFENSIE MAGAZINE EN UITGAVE LEDENBULLETIN**

##### **Artikel 12**

1. De vereniging geeft Milieudefensie magazine uit. Dit Milieudefensie magazine wordt geredigeerd door de redactie, die verantwoording verschuldigd is aan het bestuur. De redactie maakt deel uit van het landelijk bureau.
2. De leden van de redactie worden benoemd door het bestuur. Taken en verantwoordelijkheden van de redactie zijn vastgelegd in een redactiestatuut.

##### **Artikel 13**

1. De leden van de vereniging brengen elkaar op de hoogte van wat er binnen de vereniging speelt middels het online platform "De Milieubeweging", dat tevens een platform biedt voor discussies met en tussen de leden. De hiervoor ingerichte groep op het platform wordt geredigeerd door een redactie, die verantwoording verschuldigd is aan de ALV.
2. De redactie bestaat uit vijf verenigingsleden en wordt door de ALV gekozen. Taken en verantwoordelijkheden van de redactie zijn vastgelegd in een redactiestatuut.
3. Abonnees moeten zelf het initiatief nemen om hun abonnement te beëindigen.

#### **Artikel 14**

Het bestuur en het landelijk bureau hebben het recht mededelingen waarvan de redactie is voorbehouden aan het bestuur en de directie, op te laten nemen in MilieuDefensie magazine en het ledenbulletin.

### **V – COMMISSIES EN WERKGROEPEN**

#### **Artikel 15**

1. De ALV en het bestuur kunnen commissies en/of werkgroepen instellen ter ondersteuning, ontwikkeling en uitvoering van het door de ALV vastgestelde beleid, alsmede ten behoeve van een bepaald project of onderwerp. Voorstellen voor het vormen van een commissie of werkgroep kunnen worden gedaan door ieder lid van de Vereniging Milieudefensie.
2. a. Werkwijze en organisatie worden bepaald door de commissies en werkgroepen zelf.  
b. Samenstelling en looptijd en tijdelijke werkgroepen en commissies worden bepaald door de werkgroepen en commissies zelf, tenzij de ALV anders heeft bepaald.
3. Commissie en werkgroep hebben recht op coördinerende en ondersteunende werkzaamheden van het landelijk bureau.
4. De werkgroepen en commissies houden het bestuur en het orgaan dat hen heeft ingesteld op de hoogte van de voortgang van hun werk.
5. Een commissie of werkgroep die tijdens haar werkzaamheden extern namens de vereniging wenst op te treden, vraagt hiervoor goedkeuring aan één van de in artikel 9 lid 3 van de statuten genoemde machtiginggevers.

### **VI – OVERIGE BEPALINGEN**

#### **Openbaarheid van vergaderingen en stukken:**

##### **Artikel 16**

1. In beginsel zijn alle vergaderingen openbaar. Uitzonderingen hierop vormen vergaderingen die gaan over personen, operationele acties en strategische gevoelige zaken. In vergaderingen kunnen leden het woord voeren met in achtneming van de door de voorzitter van de vergadering te stellen regels. Slechts wanneer vertrouwelijke zaken ter sprake zullen komen kan een vergadering, bij gemotiveerd besluit, de vergadering of een gedeelte van de vergadering besloten verklaren.
2. In beginsel zijn alle verslagen en vergaderstukken openbaar. Uitzonderingen hierop vormen vergaderstukken en verslagen die gaan over personen, operationele acties en strategische gevoelige zaken. Het bestuur kan besluiten deze stukken vertrouwelijk te verklaren.
3. Bezwaren tegen dergelijke besluiten kunnen worden voorgelegd aan de Geschillencommissie.

#### **Verantwoordingsplicht:**

##### **Artikel 17**

Personen die in of namens de vereniging een functie vervullen, zijn verantwoording schuldig aan het orgaan dat hen heeft gekozen. De leden van het bestuur zijn echter – ongeacht door welk orgaan zij zijn gekozen – verantwoording schuldig aan de ALV.

#### **Geschillencommissie:**

##### **Artikel 18**

1. De geschillencommissie, die belast is met de uitvoering van het bepaalde in artikel 17 en 21 van de statuten, bestaat uit drie leden.
2. De leden van de geschillencommissie worden gekozen door de ALV, op advies van het bestuur.

## **9. Statuten**

[Hier vind je de statuten van Milieudefensie \(pdf\).](#)